

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ПЛАН РОБОТИ
Львівського фізико-математичного ліцею-інтернату
при Львівському національному університеті
імені Івана Франка
на 2024-2025 навчальний рік

Затверджений
на педагогічній раді
29 серпня 2024 р.

Директор ліцею

Добосевич М.С.

Львів, вул. Караджича, 29
Львівський фізико-математичний ліцей-інтернат
при Львівському національному університеті імені Івана Франка

1. Підсумки роботи за минулий рік

1.1. Інформаційна довідка.

	2023-2024н.р.
- Чисельність учнів на кінець навчального року	551
- Сиріт	1
- Напівсиріт	3
- Діти з малозабезпечених сімей	1
- Діти з багатодітних сімей	84
- діти, батьки яких були/є учасниками бойових дій	24
- ВПО	13
- Кількість учнів, що проживають в пансіоні	49
- Кількість класів	18
- Чисельність вчителів	55
- Вчителів з вищою категорією	41
- Вчителів з I категорією	1
- Вчителів з II категорією	4
- Спеціалістів	5
- Старших вчителів	6
- Вчителів-методистів	23
- Заслужених вчителів України	11
- Народний вчитель України	1

1.2. Аналіз методичної роботи.

Діяльність ліцею у 2023/2024 навчальному році здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», та була спрямована на виконання Національної доктрини розвитку освіти України у XXI столітті, Законів України «Про звернення громадян», «Про інформацію», «Про національну програму інформатизації», Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища, Постанов Кабінету Міністрів України, нормативно-інструктивних документів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Львівської обласної військової (державної) адміністрації, Управління освіти Львівської міської ради, Листів МОН про організацію укриттів та безпечне навчання в умовах воєнного стану на реалізацію Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, державних, регіональних та районних програм, оптимізацію мережі й розвиток закладу, створення умов для навчання й виховання здобувачів освіти, праці педагогічних працівників, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей та підлітків.

Здійснювався контроль та створювалися умови щодо виконання робочого навчального плану ліцею на 2023/2024 навчальний рік, річного плану роботи та Стратегії розвитку.

Відповідно до річного плану роботи ліцею у 2023-2024 н.р. ліцей продовжував працювати над методичною проблемою «Підвищення ефективності навчально-виховного процесу на основі використання інноваційних технологій навчання».

Для всіх вчителів були проведені консультації з планування, ведення шкільної документації.

Велике значення вчителі надають використанню інноваційних технологій в навчанні всіх учнів. Над цією проблемою ліцей працює не перший рік і засідання педагогічної ради в червні було присвячене темі: «Реалізація інновацій у навчально-виховному процесі. Наші досягнення і прорахунки». Були розглянуті наукові основи проблеми, зроблено глибокий аналіз роботи вчителів, досягнень учнів.

Наприкінці навчального року адміністрацією ліцею були проведені звіти про результати роботи методичних комісій у навчальному році та планування роботи на наступний навчальний рік.

Важливою складовою кадрової політики є система роботи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Результати атестації педпрацівників у 2023/24 році

1. Артерчук Ірина Павлівна - підтвердження кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії” та підтвердження педагогічного звання „Вчитель - методист”.
2. Добосевич Андрій Станіславович - підтвердження кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії” та підтвердження педагогічного звання „Вчитель - методист”.
3. Теличин Ігор Михайлович - підтвердження кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії” та підтвердження педагогічного звання „Вчитель - методист”.
4. Муштук Ольга Богданівна - підтвердження кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії”
5. Лега Михайло Ількович - підтвердження кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії” та підтвердження педагогічного звання „Старший вчитель ”.
6. Левкут Соломія Львівна — встановлення кваліфікаційної категорії „Спеціаліст I категорії”.
7. Старак Мар'ян Мирославович – встановлення кваліфікаційної категорії „Спеціаліст I категорії”.
8. Татарин Михайло Богданович - встановлення кваліфікаційної категорії „Спеціаліст вищої категорії”.
9. Тупичак Микола Анатолійович – встановлення кваліфікаційної категорії „Спеціаліст I категорії”.
10. Юрчишин Андрій Степанович – встановлення кваліфікаційної категорії „Спеціаліст I категорії”.

Нагороди педагогів

Глава держави вручив ордени «За заслуги» княгині Ольги I ступеня Олексин Лілії Тадеївні та III ступеня Добосевичу Мар'яну Станіславовичу.

Вчителі, котрі отримали Подяки від департаменту освіти і науки ЛОДА за високі досягнення у підготовці переможців Всеукраїнських предметних олімпіад:

Артерчук І.П., Галайко Г.Ю., Добосевич М.С., Козловська Л.М., Костів Л.І., Олексин Л.Т., Петрунів М.І., Таратула О.Б., Татарин М.Б., Теличин І.М., Юрчишин А.С.

Робота з педагогічними працівниками щодо підвищення професійної майстерності здійснюється у відповідності з певною структурою:

- індивідуальні, групові, колективні форми роботи;
- курси підвищення кваліфікації педагогів;
- участь у конкурсах професійної майстерності;
- школа молодого спеціаліста, наставництво;
- самоосвіта та атестація педагогів;
- публікації власних наробок.

Традиційними формами методичної роботи з учителями були засідання і творче звітування методичних об'єднань, семінари–практикуми, майстер-класи.

Результати навчальної діяльності учнів ліцею

На належному рівні був представлений ліцей на **предметних олімпіадах вищих рівнів:**

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові учня	Предмет	Клас	III етап	IV етап
1	Матлашова Яна Павлівна	математика	8	I	III
2	Гринчук Юстина Андріївна	математика	8	II	
3	Червінка Матвій Костянтинович	математика	8	II	
4	Талан Андріан Сергійович	математика	8	II	III
5	Кузан Анна Марія Олегівна	математика	8	II	

6	Попович Максим Юрійович	математика	8	II	
7	Вандьо Ярема Павло Ігорович	математика	8	III	
8	Дугіна Юстина Олегівна	математика	9	I	
9	Купранець Олексій Іванович	математика	9	I	III
10	Шеремета Маркіян Святославович	математика	9	I	
11	Куцик Любомир Петрович	математика	9	II	
12	Коцан Олег Андрійович	математика	9	III	
13	Островський Володимир Михайлович	математика	10	I	
14	Табачин Олексій Юрійович	математика	10	I	II
15	Оленюк Аліна Сергіївна	математика	10	II	
16	Глова Маркіян васильович	математика	10	III	
17	Лежанський Роман В'ячеславович	математика	10	III	
18	Федуняк Степан Михайлович	математика	11	I	III
19	Вартанов Олексій Олександрович	математика	11	II	III
20	Стрілець Юрій Ігорович	математика	11	II	III
21	Денисюк Василь Валерійович	математика	11	II	III
22	Дудчак Володимир Юрійович	математика	11	II	
23	Люзан Максим Романович	Біологія	9	II	
24	Дякун Олена Іванівна	Біологія	9	II	
25	Дякун Ярина Богданівна	Біологія	9	III	
26	Бредшоу Софія-Катерина Доміанівна	Біологія	9	III	
27	Лоїк Олена Русланівна	Біологія	10	II	
28	Вагін Софія Євгенівна	Біологія	10	III	
29	Січко Ігор Петрович	Біологія	10	III	
30	Шевченко Ставр Іванович	Біологія	10	III	
31	Король Марія Володимирівна	Біологія	11	III	
32	Гринчук Злата Андріївна	економіка	9	II	
33	Мороз Катерина Олександрівна	економіка	9	II	
34	Чернецький Олег Володимирович	економіка	9	I	
35	Рак Владислав Сергійович	економіка	10	II	
36	Федорів Денис Олексійович	економіка	11	III	
37	Кузь Орест Михайлович	географія	11	III	
38	Возний Микита Олегович	Астрономія	10	I	II
39	Дугіна Юстина Олегівна	Астрономія	10	III	III
40	Козій Василь Іванович	Астрономія	10	III	III
41	Миклясевич Анна Миронівна	Астрономія	10	III	
42	Огородник Богдан Андрійович	Астрономія	11	I	II
43	Гілей Дмитро Юрійович	Астрономія	11	II	I
44	Залізний Юрій Андрійович	Астрономія	11	II	III
45	Мазур Марія Богданівна	Астрономія	11	III	II
46	Оленюк Аліна Сергіївна	Астрономія	11	III	

47	Наумко Лев Юрійович	Астрономія	11	III	
48	Яремко Анастасія Орестівна	Інформатика	9	II	
49	Семеріков Артем Денисович	Інформатика	9	II	
50	Купранець Олексій Іванович	Інформатика	9	II	II
51	Гіль Владислав Андрійович	Інформатика	9	III	
52	Сивак Юлія Андріївна	Інформатика	9	III	
53	Чайківський Захар Остапович	Інформатика	10	I	
54	Мандзик Лев-Юрій Володимирович	Інформатика	10	III	
55	Островський Володимир Михайлович	Інформатика	10	III	
56	Глова Маркіян Васильович	Інформатика	10	III	
57	Дудчак Володимир Юрійович	Інформатика	11	II	III
58	Цибрівський Олександр Петрович	Інформатика	11	II	
59	Пелих Петро Петрович	Інформатика	11	III	
60	Ємець Матвій Вікторович	Інформатика	11	III	
61	Косів Марта Романівна	Фізика	11	I	
62	Федуняк Степан Михайлович	Фізика	11	II	
63	Колодчак Богдан Романович	Фізика	11	II	
64	Потапов Данило Віталійович	Фізика	11	II	I
65	Назаревич Кирило Олександрович	Фізика	11	II	II
66	Ткачук Владислав Віталійович	Фізика	11	II	III
67	Фітьо Юрій Юрійович	Фізика	11	III	II
68	Заболотна Анастасія Олегівна	Фізика	11	III	
69	Павук Максим Мар"янович	Фізика	11	III	
70	Островський Володимир Михайлович	Фізика	10	I	I
71	Табачин Олексій Юрійович	Фізика	10	II	
72	Павук Максим Мар"янович	Фізика	11	III	
73	Глова Маркіян Васильович	Фізика	10	II	III
74	Огородник Богдан Андрійович	Фізика	10	II	
75	Приймак Данило Васильович	Фізика	10	III	
76	Покора Роман Володимирович	Фізика	10	III	
77	Чабан Світозар Васильович	Фізика	10	III	
78	Дмитришин Аліна Богданівна	Фізика	10	III	
79	Возний Микита Олегович	Фізика	9	II	II
80	Курницький Олег Іванович	Фізика	9	II	I
81	Яремко Анастасія Орестівна	Фізика	9	II	
82	Козий Василь Іванович	Фізика	9	III	
83	Кубочкін Ілля Олексійович	Фізика	9	III	
84	Дугіна Юстина Олегівна	Фізика	9	I	II
85	Партика Лінда Володимирівна	Фізика	9	I	
86	Соломка Ростислав Ігорович	Фізика	8	II	I
87	Гринчук Юстина Андріївна	Фізика	8	II	III
88	Петрунів Ростислав Миколайович	Фізика	8	II	

89	Роїк Христина Романівна	Фізика	8	III	
90	Гайванович Дем'ян Олегович	Хімія	11	II	II
91	Марущак Орест Тарасович	Хімія	11	II	II
92	Гулик Марія Тарасівна	Хімія	11	III	
93	Симотюк Олекса Юрійович	Хімія	11	II	III
94	Фочук Богдан Петрович	Хімія	11	I	I
95	Фастнахт Богдан Романович	Хімія	11	I	I
96	Слоцький Маркіян Олегович	Хімія	11	II	II
97	Пастернак Марія Едуардівна	Хімія	10	II	II
98	Павлюк Анна Іванівна	Хімія	10	I	II
99	Марчук Марта Антонівна	Хімія	10	III	
100	Юсипович Андрій Іванович	Хімія	9	I	I
101	Стасюк Андріана Володимирівна	Хімія	9	II	
102	Гудзяк Матвій Ростиславович	Хімія	9	I	II
103	Федусь Захар Володимирович	Хімія	9	II	
104	Рудевич Іван Сергійович	Хімія	9	III	
105	Кушпета Арсен Ігорович	Хімія	9	II	II
106	Партика Лінда Володимирівна	Хімія	8	III	
107	Мриглоцька Анастасія Павлівна	Хімія	8	III	
108	Огорілко Злата Олегівна	Хімія	8	III	

Інтернет-олімпіади

Всеукраїнська інтернет-олімпіада з астрономії

Диплом II ступеня

Дугіна Юстина (9 клас)

Огородник Богдан (9 клас)

Гілей Дмитро (10 клас)

Диплом III ступеня

Суслик Уляна (10 клас)

Оленюк Аліна (10 клас)

Всеукраїнська інтернет-олімпіада з географії

Диплом III ступеня

Гринчук Злата (10 клас)

Залізний Юрій (10 клас)

Леськів Злата-Антоніна (10 клас)

Кравченко Анна (10 клас)

Всеукраїнська інтернет-олімпіада з фізики

Диплом II ступеня

Курницький Олег (9 клас)

Огородник Богдан (10 клас)

Колодчак Богдан (11 клас)

Ткачук Владислав (11 клас)

Диплом III ступеня

Сивак Юлія (9 клас)

Козій Василь (9 клас)

Кубочкін Ілля (9 клас)

Чабан Світозар (10 клас)

Глова Маркіян (10 клас)

Приймак Данило (10 клас)
Фітьо Юрій (11 клас)
Заболотна Анастасія (11 клас)
Назаревич Кирило (11 клас)
Потапов Данило (11 клас)
Павук Максим (11 клас)

V Всеукраїнська дистанційна олімпіада з хімії

Диплом I ступеня
Фастнахт Богдан (10 клас)
Павлюк Анна (10 клас)
Юсипович Андрій (9 клас)
Диплом II ступеня
Фочук Богдан (10 клас)
Пастернак Марія (10 клас)
Диплом III ступеня
Гайванович Дем'ян (11 клас)
Гудзяк Матвій (9 клас)

Всеукраїнська юнацько-дівчача олімпіада

Диплом III ступеня
Яремко Анастасія (Дівчача олімпіада)

Конкурси

- Софія Манько - золота медаль на Міжнародному конкурсі фестивалі інженерії, науки та технологій «I-FEST», що відбувався в Тайвані
- Перемога команди ПФМЛ у XXIX Всеукраїнському турнірі юних хіміків
- Ртіщев Всеволод - перше місце у конкурсі "Міжнародна співпраця моєї громади", який проводив Національний університет "Львівська політехніка" спільно з департаментом освіти і науки Львівської ОВА
- Олена Лоїк, Максим Люзан, Софія Вагін - фіналісти Українського нейроконкурсу : Ukrainian Brain Bee
- Григлевич Тарас - перше місце в "KSE Economy Recovery Competition" - захист економічних та соціальних проєктів, організованого Київською Школою Економіки
- Участь команд ліцеїстів та призові місця в конкурсі учнівських та студентських стартап-проєктів – IDEA-(SMART SPACE)
- Участь у VI Львівській відкритій олімпіаді з лінгвістики

МІЖНАРОДНІ ОЛІМПІАДИ

2-га Міжнародна олімпіада з астрономії та астрофізики для юніорів

Дмитро Гілей - срібна медаль

Богдан Огородник, Юрій Залізний - бронзові медалі

30 Балтійська хімічна олімпіада

Фастнахт Богдан (2 абсолютне місце), Фочук Богдан – (3 абсолютне місце), Гайванович Дем'ян (4 абсолютне місце), Слоцький Маркіян (21 абсолютне місце), Марущак Орест (26 абсолютне місце).

Потапов Данило - Міжнародна Європейська олімпіада з фізики (Грузія) - бронзова медаль

Фочук Богдан, Фастнахт Богдан, Слоцький Маркіян - 56-а Міжнародна олімпіада з хімії (Саудівська Аравія) - срібні медалі

Гілей Дмитро - 17-а Міжнародна олімпіада з астрономії та астрофізики (Бразилія) - бронзова медаль

Мазур Маркіян - Міжнародний Фінал Економічної Олімпіади (Греція) - золота медаль

Пелих Петро - Міжнародний Фінал Економічної Олімпіади (Греція) - бронзова медаль

15 учнів ліцею - переможці Програми підтримки обдарованої молоді. За їх здобутки у навчанні, перемогу у різних конкурсах та олімпіадах вони отримали від Львівської міської ради по 30 тисяч гривень.

1.3. Аналіз навчально-виховної роботи.

Аналіз навчальної роботи.

Станом на 1 червня 2024 року в ліцеї навчалося 549 учнів.

Видано:

свідоцтв про закінчення базової середньої освіти - 152 (з них - 1 екстернатна форма навчання)

- звичайного зразка 152;
- свідоцтв з відзнакою – 2 ;

свідоцтв про закінчення повної середньої освіти-148;

- золоті медалі – 9;
- срібні медалі – 4.

Усі учні 8-х, 10-х класів переведені до наступного класу.

	ЛФМЛ	8-мі класи	9-ті класи	10-ті класи	11-ті класи
Показник якості знань	91,32%	90,13%	89,68%	91,56%	93,92%
Середній бал	9,29	8,97	9,02	9,32	9,84

140 випускників ліцею склали НМТ з трьох обов'язкових предметів (українська мова, математика, історія) та предмету на вибір. Кшик Олена склала чотири тести на 200 балів, тобто в сумі отримала найвищий бал - 800.

Аналіз виховної роботи.

Виховна робота ліцею у 2023-2024 н.р. базувалася на засадах «Плану виховної роботи Львівського фізико-математичного ліцею-інтернату при ЛНУ ім. Івана Франка», де визначені наступні пріоритетні напрями: утвердження у свідомості вихованців християнських чеснот; забезпечення фізичного та інтелектуального розвитку учнів; високий рівень соціальної активності усіх учасників виховного процесу, розвинуте почуття громадянського обов'язку та патріотичні почуття; сформованість у випускників естетичного ідеалу, розвиток естетичних смаків; ініціативність, сумлінність, дисциплінованість, відповідальність вихованців. Збройна агресія РФ внесла корективи у виховну діяльність ЛФМЛ. Усе, що відбувається зараз – виклик для школи, для вчителів та учнів. Звісно, постало питання: як саме працювати просто зараз, як розставити акценти? Найважливішими напрямками виховної роботи зараз стали:

- психологічна та емоційна підтримка учнів;
- навчання правил поведінки в умовах воєнного стану (під час повітряних тривог, поводження з вибухонебезпечними предметами, перша медична допомога тощо);
- адаптація та підтримка учнів-ВПО;
- розвиток критичного мислення та медіаграмотності;
- національно-патріотичне виховання.

Нова реальність диктує нові правила життя. Тепер одне з найважливіших завдань – навчити

дітей правилам безпеки, які допоможуть зберегти життя. Ліцеїсти мають знати:

- які заборони та обмеження діють під час воєнного стану;
- що таке «тривожна валіза», як її зібрати, що туди покласти;
- як діяти під час повітряних тривог (що робити, якщо сигнал застав удома / на вулиці / в магазині тощо);
- як поводитися під час обстрілів;
- що робити у випадку виявлення вибухонебезпечних предметів;
- як надавати першу домедичну допомогу.

Тепер, в умовах повномасштабної війни, яку розв'язала рф проти України, особлива увага має приділятися національно-патріотичному вихованню. Впродовж року

- Проводились заходи національно-патріотичної спрямованості.
- Активізувалась волонтерська діяльність.
- Проводились бесіди та заходи, спрямовані на підтримку та розвиток української культури.
- Влаштувалися акції пам'яті.
- Проводились години спілкування, присвячені війни рф проти України.
- Створювались навчальні проєкти, присвячені борцям за незалежність та свободу нашої країни.

Педагогічний колектив ліцею протягом навчального року продовжував працювати над виховною проблемою, яка постала кілька років тому «Спільна робота ліцею, батьків, громадськості з виховання патріота, свідомого громадянина України, соціально активної особистості в умовах старту Нової української школи» та над розв'язанням наступних завдань виховної роботи:

- розвиток національної свідомості та самосвідомості ліцеїстів на основі утвердження принципів загальнолюдської моралі та відновлення історичної пам'яті;
- створення виховного середовища для формування життєвого досвіду учнів, творчого розвитку природних обдарувань кожної дитини, залучення учнів до різноманітної громадської та наукової діяльності;
- підтримка та укріплення ліцейських традицій, які сприяють зміцненню та згуртуванню колективу;
- забезпечення повноцінного фізичного розвитку учнів, охорона та зміцнення здоров'я дітей;
- створення умов для самореалізації особистості учня та вчителя відповідно до постійно змінюваних умов суспільства.

Усе зазначене вище скеровувалось на виконання основної мети виховної роботи педагогічного колективу ліцею:

Виховання особистості учня з високою культурою, здатної до самореалізації у даному суспільстві за даних умов, яка формує свій життєвий досвід на основі духовно-моральних, національних та загальнолюдських цінностей.

Основними документами, якими керувався ліцей у виховній роботі, були: Указ Президента України "Про стратегію національно-патріотичного виховання від 18.05.2016 №286/2019, Постанова КМУ "Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки" від 9.10.2020 № 932, наказ МОН "Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України та визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 № 641" від 06.06.2022 №527.

Згідно з річним планом роботи ліцею та посеместровим планом виховної роботи було заплановано та проведено комплекс виховних заходів. Треба відзначити якість та результативність таких заходів:

- Команда Львівського фізико-математичного ліцею Famicо перемогла в проєкті Центру підтримки підприємництва Управління освіти Львова "Львівські шкільні соціальні підприємства" та отримала перший грант на розвиток шкільного підприємства.

● Проведено два благодійні ярмарки, на яких зібрано 715 тисяч гривень, котрі витрачені на потреби ЗСУ.

- Участь у “Вербовому ярмарку” - 13 тисяч грн.
- Близько 150 тисяч гривень зібрано на нічний дрон Autel evo max 4T.
- 30 тис.грн. зібрано на шини для 24 бригади
- 47 730 грн перераховано на Unbroken Kids
- 7 тис.грн. перераховано на відбудову школи в Миколаєві
- Ліцейська громада постійно підтримує Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю «Галичина» у Великому Любіні, де проходять реабілітацію сучасні Герої
- Збори ліків та речей для військових та мешканців прифронтових населених пунктів

За напрямком «Національно-патріотичне виховання» постійно проводились виховні години, бесіди, присвячені видатним постатям, подіям в історії України, героям національно-визвольного руху. Проведено День пам'яті жертв голодомору, День збройних сил України, День Свободи та Гідності, День пам'яті героїв Небесної Сотні, День захисників та захисниць України. Кожний тиждень розпочинається з Гімну України. Щодня в ліцеї проводиться Загальнонаціональна хвилина мовчання в пам'ять про загиблих внаслідок збройної агресії РФ проти України. В першому навчальному семестрі проведено «Тиждень правових знань», в межах якого ліцеїсти отримували додаткову інформацію про суспільно-правові відносини у державі, статус дитини, її права й обов'язки.

За напрямком «Морально-духовне виховання» та «Естетичне виховання» протягом року проводились тематичні виховні години, присвячені знаменним датам, релігійним святкам, бесіди про походження та затвердження національної символіки, відвідування храмів Львова, організовувались спеціальні книжково-журнальні експозиції у ліцейській бібліотеці до тижня правових знань, до дня пам'яті жертв голодоморів, «Різдво», та ін. Проведений конкурс стінгазет до міжнародного Дня рідної мови. Майстер-клас «Великодня писанка».

Протягом 2023-2024 н.р. класними керівниками та медичними працівниками було проведено години спілкування, бесіди з профілактики тютюнопаління, наркоманії, токсикоманії; з попередження педикульозу, ГРЗ, туберкульозу силами медперсоналу ліцею та вчителів біології, диспути, психологічні тренінги, спортивні змагання, естафети, відкриті уроки, зустрічі з лікарями, представниками правоохоронних органів та соціальних служб. Систематична робота проводиться щодо запобігання дитячому травматизму: викладається курс «Основи здоров'я», проводились виховні години з протипожежної, радіаційної безпеки, запобігання травматизму від ВВП, випадків утоплення, з правил поводження з електроприладами, з правил поводження на залізниці та залізничній колії, у громадських місцях. Стан роботи щодо запобігання дитячого травматизму розглядався та аналізувався на педраді (Січень); нарадах при директорові (вересень, листопад), МО класних керівників (жовтень), усіх батьківських зборах. Постійно проводяться бесіди по правилах поведінки під час обстрілів, в укриттях, при оголошенні повітряної тривоги, щодо мінної безпеки. В ліцеї були облаштовані укриття для учнів та працівників, що відповідали вимогам.

За напрямком «Фізкультурно-оздоровча робота» проведено загальноліцейські турніри із настільного тенісу, волейболу, футболу, “Олімпійський тиждень”. Здійснені краєзнавчі поїздки на озеро Несамовите, водоспад Кам'янка, гору Говерлу, в с.Дубино, с.Коростів, м. Яремче, м. Коломию.

За напрямком «Робота з батьками. Родинне виховання» проведено по паралелях класів батьківські збори, де розглядалися питання прав та обов'язків підлітка в родині, оптимальні шляхи вирішення конфліктних ситуацій в родині, профілактики негативних звичок та дитячого травматизму. Протягом року активно та ініціативно працював батьківський актив ліцею, який пропонував і організував різноманітні екскурсії по місту та за його межами, сприяв роботі дисциплінарної комісії ліцею, організував ознайомчі екскурсії для дітей, що проживають у гуртожитку ліцею, парками Львова.

Заходи, організовані та проведені ЛФМЛ

Міжнародний математичний конкурс “Кенгуру” (два етапи)

Міжнародний конкурс з інформатики “Бобер”
 Всеукраїнський конкурс з фізики “Левеня”
 Відкрита олімпіада з математики для учнів 5-7 класів
 II Всеукраїнська інтернет-олімпіада з астрономії та астрофізики
 Літня школа з математики для учнів 7 класів

Самооцінювання якості освітньої діяльності

Самооцінювання було здійснено за трьома напрямками внутрішньої системи: освітнє середовище, система оцінювання результатів навчання учнів та педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Анкетування педагогів, адміністрації, учнів та батьків проводилось за допомогою інформаційно-аналітичної системи EvaluEd.

Результати самооцінювання:

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці				
Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними				
У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму				
У закладі освіти забезпечується оптимальне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності учнів, їхніх особливих освітніх потреб, площі приміщень)				
У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу				
Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми				
У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої				

програми та забезпечення освітнього процесу				
Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/ кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми				
Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх				
У закладі освіти проводяться навчання/ інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій				
Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, прийнятих у закладі освіти				
Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях				
У закладі освіти проводяться навчання/ інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів та працівників під час освітнього процесу				
У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку				
Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників				
Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів				
Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування				

Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті				
У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет				
Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет				
Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників				
У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу				
Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності				

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 2. Система оцінювання результатів навчання учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	3,519				
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	3,558				
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2,722				

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3,278				
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,611				
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,227				
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	3,5				

Протягом навчального року було вивчено стан викладання предметів та рівень навчальних досягнень учнів. Матеріали самооцінювання та контролю узагальнено в наказах по ліцею та оприлюднено на сайті ліцею.

Особливості діяльності закладу в умовах воєнного стану

Відповідно до статті 57 Закону України «Про освіту» державні гарантії в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану здобувачам освіти, працівникам закладів освіти, установ освіти, у тому числі тим, які в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану в Україні чи окремих її місцевостях, оголошених у встановленому порядку (особливий період), були вимушені змінити місце проживання (перебування), залишити робоче місце, місце навчання, незалежно від місця їх проживання (перебування) на час особливого періоду гарантується організація освітнього процесу в дистанційній формі або в будь-якій іншій формі, що є найбільш безпечною для його учасників. В ЛФМЛ застосовується змішаний режим навчання, враховуючи місткість укриттів.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, розвиваючим, вільним від будь-яких проявів насилля. У закладі, створено комфортні і безпечні умови навчання та праці.

Для здобувачів освіти та працівників закладу проводились інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, навчання з правил поведінки в умовах воєнного стану, надзвичайних ситуацій, протимінної безпеки.

У освітньому закладі створено всі умови для отримання знань учнями і здобуття якісної освіти в умовах воєнного стану. Відповідно до Освітньої програми, заклад працював за п'ятиденним робочим тижнем. Освітній процес в закладі був організований в очному та дистанційному форматі. Під час організації навчання з допомогою технологій дистанційного навчання було дотримано принцип академічної свободи вчителів у виборі платформ, форм і методів навчання, враховано технічні можливості забезпечення дистанційного навчання вчителями та учнями. Основна діяльність була спрямована на організацію навчання в Google classroom та за допомогою Google Meet, Zoom.

Аналіз матеріально-технічної бази та фінансово-господарської діяльності ліцею

Придбано сучасне навчальне обладнання: ноутбуки, системні блоки, комутатори. WiFi-

покриття усіх приміщень навчального корпусу. Наявність обладнаних сховищ (WiFi-покриття, санвузли, запас води).

Бюджет використовується в межах запланованих асигнувань на ліцей.

За позабюджетні кошти частково оформлено передплату на методичну літературу з усіх предметів, зроблені поточні ремонти, ремонт сховища, поновлення лако-фарбового покриття підлог, утеплення фасаду, внутрішні та зовнішні роботи по ремонту приміщень ліцею (медпункту), облаштування відмостки.

Серпень

Освітнє середовище

1.1.4	Організувати ознайомлення та вивчення нормативних документів та розпорядчих актів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти обласної державної адміністрації, відділу освіти про підготовку та організований початок 2023/2024 навчального року.	Добосевич М.С.
	Вжити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2023/2024 навчальний рік, організованого їх розподілу серед учнів.	Жолдак У.І.
1.1.3	Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2024/2025 навчальний рік.	Адміністрація
1.1.4	Організувати роботу щодо систематизації та вивчення нормативних документів з питань охорони праці, охорони життя і здоров'я працівників закладу освіти,	Адміністрація
1.1.4	Забезпечення видання наказів з охорони праці і безпеки життєдіяльності в школі у 2024-2025 навчальному році”	Мурашук М.М.
	Організація розгляду питань на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові, загальних зборах колективу, батьківських зборах	Мурашук М.М.
1.1.4	Організація роботи щодо проведення інструктажів з питань охорони праці	Мурашук М.М.
1.1.5	Забезпечити роботу медичного кабінету з обладнанням відповідно до нормативних вимог та забезпеченням медикаментами.	Барабах О.Б.
	Організувати роботу щодо забезпечення закладу освіти наочністю, посібниками, нормативно-законодавчими актами з питань охорони праці.	Адміністрація закладу Мурашук М.М.
	Забезпечити готовність всіх шкільних приміщень до початку нового навчального року відповідно до нормативів з метою підписання акту прийняття школи.	Мурашук М.М.
	Здійснити забезпечення засобами протипожежної безпеки у необхідній кількості.(написати та подати запити до відділу освіти)	Адміністрація закладу
	Забезпечити дотримання заходів протипожежної безпеки в усіх приміщеннях	Мурашук М.М.
	Призначити склад комісії з охорони праці та техніки безпеки.	Адміністрація
	Провести перевірку санітарного стану школи перед початком навчального року – освітлення, вентиляції, наявність обладнання в спортивному залі, харчоблоці, класах, майстернях.	Сабат М.А., Мурашук М.М., Барабах О.Б., Курій Д.Я.
1.1.3	Батьківські збори «Безпека дітей в школі під час воєнного стану»	Класні керівники
	Виступ на батьківських зборах« Адаптація до навчання в ліцеї”-	Лантух В.І.
1.1.5	Скласти та затвердити списки дітей, які мають право на безкоштовне харчування.	Козловська Л.М.
	Провести роботу щодо обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та занесення їх до соціального паспорту школи	Козловська Л.М. Шевченко Х.Б.

	Поновити списки дітей пільгового контингенту	Козловська Л.М. Шевченко Х.Б.
1.1.5	Створити групу контролю за якістю харчування дітей зі складу вчителів, батьків та медичного персоналу.	Адміністрація
1.2.1	Ознайомлення педагогів з порядком дій у випадку виявлення булінгу (цькування)\нарада при директорі	Лантух В.І.
Система оцінювання здобувачів освіти		
2.3.2	Вчителям спільно з учнями розробити критерії самооцінювання і взаємооцінювання учнів з різних предметів та впроваджувати їх у навчальний процес.	
2.1.1	На засіданнях МК вдосконалити критерії оцінювання здобувачів освіти за окремими видами діяльності	
Педагогічна діяльність		
3.1.1	Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета)	Адміністрація
3.2.1.	Уточнення списків учителів для курсів підвищення кваліфікації	Адміністрація
	Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників початкових класів: • методика проведення першого уроку; • інструктаж щодо ведення і заповнення класних журналів; • про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів; • організація календарно-тематичного планування на I семестр 2024/2025 навчального року	Адміністрація
	Підготувати навчально-методичну базу кабінетів до нового навчального року. Зробити паспортизацію кабінетів. Постійно поповнювати навчально-методичну базу кабінетів.	керівники методичних комісій
3.1.1.	Засідання методичних комісій щодо плану і організації роботи на навчальний рік	
	Консультації для педагогічних працівників щодо організації роботи з ведення електронних класних журналів на сайті «SchoolToday».	Козловська Л.М.
Управлінські процеси		
4.1.4	Сформувати оптимальну мережу закладу на 2024/2025 навчальний рік з урахуванням освітніх потреб населення та норм наповнюваності в класах.	Добосевич М.С.
4.1.4	Забезпечити організований набір учнів до 8, 9 го класу.	Добосевич М.С.
	Затвердити шкільну мережу та контингент учнів на 2024/2025 навчальний рік.	Добосевич М.С.
	Скласти та здати статистичні звіти за формами ЗНЗ-1, 77-РВК.	Козловська Л.М.
	Забезпечити комплектування закладу освіти педагогічними кадрами.	Добосевич М.С.
	Розподілити та затвердити тижневе навантаження педагогічних працівників на 2024/2025 навчальний рік.	Добосевич М.С.
	Затвердити меню на 2024/2025 навчальний з Держпродспоживслужбою	Козловська Л.М.
	Скласти та затвердити розклад предметів варіативної складової робочого навчального плану.	Таратула О.Б.
	Провести шкільний огляд навчальних кабінетів щодо підготовки до нового навчального року.	Мурацук М.М.
	Провести атестацію навчальних кабінетів, затвердити перспективні плани розвитку навчальних кабінетів на 2024/2025 навчальний рік.	Мурацук М.М.

	Організувати роботу щодо вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2024/2025 навчальному році.	Добосевич М.С.
	Створити групу контролю за якістю харчування дітей зі складу вчителів, батьків та медичного персоналу.	Адміністрація
	Розподіл годин гурткової роботи з обдарованими учнями	Добосевич М.С.
4.1.2	Стан працевлаштування випускників ліцею	Козловська Л.М.
	Забезпечити наявність посадових обов'язків з безпеки життєдіяльності для класних керівників.	Мурацук М.М.
	Скласти акти-дозволи проведення занять у кабінетах фізики, хімії, біології, спортивній залі, на спортивному майданчику.	Мурацук М.М.
	Засідання педагогічної ради ЛФМЛ (27.08.2024)	
	Розробка проектно-дошторисної документації для зони коворкінгу (постійно)	Адміністрація

Вересень

Освітнє середовище

	Урочисте підняття прапора. Перший тематичний урок	
1.1.3	Бесіда «Організація дорожнього руху. Правила безпеки при переході вулиці. Наземні, надземні, підземні переходи.	Класні керівники
1.1.3	Бесіда «Дії учнів під час оголошення повітряної тривоги»	Класні керівники
1.1.6	Бесіда з учасниками освітнього процесу про ризики в Інтернеті	Класні керівники
1.2..3	Довести до відома працівників школи 1. Правила поведінки, права та обов'язки учнів школи 2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). 3. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти	Добосевич М.С.
1.2.2.	Довести до відома учнів та батьків школи 1. Правила поведінки, права та обов'язки учнів школи 2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) у закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). 3. Порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) у закладі освіти	Класні керівники
1.2.	Залучити дітей, в тому числі й пільгового контингенту, до занять в гуртках за інтересами	Класні керівники
1.2	Скласти спільний план дій з ювенальною превенцією відділу поліції та службою у справах дітей на 2024/2025 навчальний рік	Адміністрація, Шевченко Х.Б.
1.1.5	Організувати гаряче харчування учнів	Класні керівники
1.1.5	Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	Шевченко Х.Б.
1.1.2	Поповнювати матеріально-технічну базу наочним матеріалом, відповідним обладнанням для проведення практичних робіт.	Добосевич М.С.
1.1.4.	Протягом року: проводити інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності під час навчальних занять з фізики, хімії, біології, географії, фізичної культури; проводити контроль за безпечним використанням навчального обладнання; за виконанням правил, дотриманням безпеки під час використання обладнання, спортивного інвентарю тощо.	Муращук М.М.
1.1.7	Спостереження за процесом адаптації новоприбулих учнів (8-мі, 9Г, 9Д класи)	Лантух В.І.
1.1.7	Спостереження за процесом адаптації нових педагогів	Лантух В.І.
1.2.1	Розроблення Плану заходів для запобігання булінгу (цькуванню) та будь-яким іншим проявам насилля	Лантух В.І.
	Ознайомлення батьків з ресурсами інформування в закладі освіти (електронної платформи, сайту, сторінки в соціальній мережі).	Класні керівники
	Тиждень «Стоп! БУЛІНГ» (за окремим планом) до Міжнародного дня миру 21.09.2024	Класні керівники, педагог-організатор
	Проведення роз'яснювальної роботи з батьками щодо з питань особистої безпеки на час повітряної тривоги.	Класні керівники
	Впровадження гуртків МАН, які функціонують на базі ЛФМЛ (кібербезпека, штучний інтелект)	Добосевич М.С.

1.1.7	Змагання «Занзібар» , де учні 8-9 класів в ігровій залучаються до розв'язування нестандартних задач.	Таратула О.Б..
Система оцінювання здобувачів освіти		
	Обговорення методичних рекомендацій щодо викладання предметів у 2024/2025	Адміністрація
	Опрацювання змісту методичних посібників, рекомендованих МОН	Голови МК
	Круглий стіл щодо відповідності критеріїв оцінювання компетентісному підходу до навчання.	Педагоги
	Відвідування онлайн-вебінарів з актуальних тем проєктної діяльності	Педагоги
2.3.1.	Скласти алгоритм дій з питання попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти	Козловська ЛМ.
	Організація навчання учнів за індивідуальною та екстернатною формами (за потреби)	Добосевич М.С.
Педагогічна діяльність		
	Контроль нормативності затвердження календарно-тематичного планування учителями	Добосевич М.С.
	Контроль нормативності заповнення сторінок класних журналів, особових справ, журналів ТБ	Козловська Л.М..
	Контроль нормативності поурочного планування учителів	Таратула О.Б..
	Організувати роботу методичних комісій вчителів-предметників	Добосевич М.С.
	Визначити методичну тему роботи кожного методичного об'єднання в межах методичної теми закладу.	керівники методичних комісій
	Опрацювати інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання базових дисциплін, перелік навчальних підручників та посібників, рекомендованих до використання у 2023/2024 навчальному році.	керівники методичних комісій
	Визначити теми самоосвіти та підвищення професійної майстерності вчителів в межах проблеми методичних комісій.	керівники методичних комісій
	Реєстрація та підготовка до участі у позашкільних інтелектуальних заходах (Міжнародна економічна олімпіада, Студентський командний турнір з інформатики, Міжнародний нейроконкурс)	керівники методичних комісій
	Організувати підготовку учнів для участі в роботі Малої академії наук, турнірах, олімпіадах, конференціях різних рівнів.	Вчителі, керівники методичних комісій
	Розміщення на шкільному сайті, електронній платформі School Today інформації про навчальні матеріали, домашні завдання, результати учнів	Класні керівники, вчителі
3.1.	Олімпійський тиждень	Вителі фізкультури
3.4.2	Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	Класні керівники
	Створення атестаційної комісії, видача наказу	Добосевич М.С.
Управлінські процеси		
	Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	Козловська Л.М..
	Контроль нормативності затвердження календарно-тематичного планування учителями	Добосевич М.С.
	Контроль нормативності заповнення сторінок класних журналів, особових справ, журналів ТБ	Козловська Л.М..
	Контроль нормативності поурочного планування учителів	Таратула О.Б..
	Нарада при директорові (6.09.2024)	Добосевич М.С.
	Ведення фінансово-господарської діяльності та покращення матеріально-технічного стану закладу	Добосевич М.С.

Впровадження електронної платформи "School Today" для автоматизації управлінських процесів

Адміністрація

.()

Жовтень

Освітнє середовище

	Бесіда «Правила переходу вулиці після виходу з транспорту»	Класні керівники
	Бесіда «Боротьба з курінням – боротьба за здоров'я»	Барабах О.Б.
	Вивчення стану адаптації учнів 8 класу до навчання у ліцеї	Класні керівники,и Лантух В.І.
	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	Шевченко Х.Б.
	Бесіда «Дорога до школи, правила поведінки на дорозі та на залізничній колії»	Класні керівники
	Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання в новому колективі .	Класні керівники
1.1.6	Медіаосвітня гра «Перевір'яй та розрізняй» з розвитку навичок інфомедійної грамотності учнів.	
1.1.7	Виявлення учнів, які мають труднощі в адаптації	Лантух В.І.
1.3.5.	Заходи до Дня козацтва, Дня захисників та захисниць України	Педагог-організатор
	Відзначення Дня працівників освіти. День учнівського самоврядування в закладі. (04.10.2024)	Педагог-організатор

Система оцінювання здобувачів освіти

2.2.1	Запровадження самооцінювання та взаємооцінювання учнів. Розробка схеми оцінювання.	Голови МК
2.1.1.	Узгодити критерії оцінювання результатів навчання учнів у ЛФМЛ під час виконання індивідуальних експериментальних завдань (лабораторних робіт) і задач між вчителями природничого циклу і технологій	Голови МК, педагоги
2.1.2	Майстер-клас для педагогів "Проектна робота. Реалізація компетентнісного підходу до навчання"	Мукан Н.І.
	Координація дій різноманітних структур навчального закладу з питання обдарованих дітей (психологічна служба, МК, класні керівники).	Адміністрація

Педагогічна діяльність

	Підготовка матеріалів для проведення I (ліцейського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Педагоги
	Організувати підготовку та участь учнів у ліцейському етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	Вчителі-предметники
	Організація взаємовідвідування уроків вчителями методичних комісій. Скласти графіки взаємовідвідування уроків на I та II семестри навчального року.	керівники методичних комісій
3.1.2	Обмін досвідом з виготовлення та використання освітніх ресурсів учителями.	Голови МК
3.3.2.	Спільні виїзди у краєзнавчі поїздки з метою кращого пізнання історії рідного краю та тіснішої взаємодії з батьками та учнями	Педагоги, батьки
	Тиждень інформатики	Вчителі інформатики
	Майстер-клас для вчителів "ШІ - допомога вчителю"	Вчителі інформатики
	Засідання атестаційної комісії (03.10.2024)	Голова атестаційної комісії
	Всеукраїнський етап Міжнародного математичного конкурсу «Бобер»	Уч. математик

Управлінські процеси

	Результати перевірки класних електронних журналів	Заступники директора
	Проводення контролю за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	Заступники директора
	Засідання методичної ради	Добосевич М.С.
	Засідання МК	Керівники МК
	Засідання педагогічної ради ЛФМЛ (29.10.2024)	Адміністрація
	Робота груп учителів	Добосевич М.С.
	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Добосевич М.С.
	Нарада при директоріві "Підготовка закладу до роботи в осінньо-зимовий період"	Добосевич М.С.
	Розробка механізмів функціонування закладу в умовах можливого відключення електроенергії	Добосевич М.С.
	Нарада при директоріві (8.10.2024)	Адміністрація
	Заходи, пов'язані з популяризацією ліцею та залучення потенційних вступників (Олімпіада з математики для учнів 5-7 класів)	Вчителі математики
	Проведення Піклувальної ради (представлення нової редакції Статуту ЛФМЛ як наукового ліцею)	Добосевич М.С.
	Прходження інституційного аудиту ДСОЯО	

Листопад		
Освітнє середовище		
	Бесіда «Дорожні знаки»	Класні керівники
	Бесіда «Шкідливі звички – шлях у безодню»	Класні керівники
	Батьківські збори	Класні керівники
	Виступ на батьківських зборах « Школа і родина» Класний керівник і батьки: шляхи співробітництва».	Лантух В.І.
	Тренінг для учнів 8-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	Класні керівники
	Бесіда «Правила поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів»	Класні керівники
1.1.6	Тренінг для вчителів з питань безпечної роботи в мережі Інтернет.	Учителі інформатики
	Вивчення психологічного клімату у гуртожитку (опитування)	Лантух В.І.
1.1.2	Створення максимально комфортних умов для проживання ліцеїстів у гуртожитку (пансіоні). Створення сучасної зони для навчання та відпочинку (настільні ігри, доступ до мережі Wi-fi).	Адміністрація
1.1.1.	Практичні заняття щодо надання медичної допомоги для учнів та педагогів.	Адміністрація
Система оцінювання здобувачів освіти		
2.1.3	Вивчення думки учнів щодо системи оцінювання (опитування)	Лантух В.І.
2.2.2	Впровадження системи формульованого оцінювання (тренінг для педагогів)	Адміністрація
Педагогічна діяльність		
	Організувати підготовку та участь учнів у ліцейському етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з математики, фізики, хімії, біології та інформатики та в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з інших навчальних предметів.	Вчителі-предметники
	Атестація педагогічних працівників	Таратула О.Б.
	Курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Таратула О.Б.
	Обмін досвідом роботи. Взаємовідвідування уроків.	Педагоги
	Контроль стану викладання предметів (інформатики, історії, основ правознавства, географії)	Таратула О.Б.
	Всеукраїнська онлайн олімпіада "Квести і Тести"	Педагоги
3.1.1.	Засідання методичних комісій	Голови МК
	Науково-практична конференція: «Формування суспільних цінностей в учнів на уроках історії та правознавства».	Вчителі історії
	Ліцейський етап Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Педагоги
3.3.2.	Благодійний ярмарок "ЛФМЛ для ЗСУ" (08.11.2024)	Педагог-організатор
Управлінські процеси		
	Засідання робочої групи з проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності в закладі освіти за напрямом «Освітнє середовище»	Добосевич М.М.
	Підготувати документи до зміни типу та назви ліцею	Адміністрація
	Ліцейський етап Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Педагоги
	Атестація педагогічних працівників	Таратула О.Б.
	Курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Таратула О.Б.
	Обмін досвідом роботи. Взаємовідвідування уроків.	Педагоги
	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Таратула О.Б.
	Заходи, пов'язані з популяризацією ліцею та залучення потенційних вступників (Проведення Міжнародного конкурсу з інформатики "Бобер")	Учителі інформатики

Грудень

Освітнє середовище

	Проведення аналізу існуючої матеріально-технічної бази закладу освіти, скласти план заходів щодо виконання необхідних робіт.	Мурашук М.М
	Підготувати план проведення капітального та профілактичного ремонту.	Сабат М.А.
	Бесіда «Дорожня розмітка»	Класні керівники
	Бесіда «Профілактика гепатиту А»	Барабах О.Б.
	Ознайомлення учасників освітнього процесу з програмою «Вирішення конфлікту мирним шляхом. Базові навички медіації»	Шевченко Х.Б.
	Година спілкування «Кібербулінг як проблема порушення прав людини»	Класні керівники
	Заходи в рамках Всеукраїнського тижня права та Міжнародного дня захисту прав людини	Уч історії та правознавства
	Бесіда «Безпечна поведінка під час зимових канікул»	Класні керівники
1.1.7	Вивчення думки учнів щодо безпечності і комфортності навчання у ліцеї	Лантух В.І.
1.2.1	Вивчення психологічного клімату ліцею	Лантух В.І.
1.2.2	Бесіда "Списування як порушення принципу академічної доброчесності. Корупція нас вбиває"	Класні керівники
	Вивчення стану харчування учнів	Козловська Л.М.

Система оцінювання здобувачів освіти

2.1.2	Способи здійснення формульованого оцінювання на уроках математики	Голова МК
	Організація тренінгів та семінарів з питань формульованого оцінювання	Адміністрація
	Моніторинг успішності з інформатики, історії, основ правознавства, географії	Таратула О.Б.
	Затвердження графіку проведення	Таратула О.Б.
	Проведення моніторингу інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	Класні керівники

Педагогічна діяльність

	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Таратула О.Б.
	Організація проведення предметних тижнів методичних комісій вчителів.	Добосевич М.С. Таратула О.Б.
	Контроль стану виконання навчальних програм	Педагоги
	Контроль стану ведення ділової документації вчителя	Добосевич М.С.

	Аналіз якості навчальних досягнень учнів за I семестр.	Таратула О.Б.
	Робота творчих груп вчителів по розробці методичних матеріалів для роботи з обдарованими дітьми	Вчителі-предметники, Керівники МК
3.1.2	Аналіз календарно-тематичного планування на 2 семестр щодо наявності в ньому видів робіт, спрямованих на оволодіння учнями ключовими компетентностями.	Таратула О.Б.
3.1.2	Тренінг "Робота з інтерактивними платформами та додатками для навчання"	Козловська Л.М.
3.3.1	Залучення учнів до створення проєктів, пов'язаних з вивченням англійської мови (відеоролики, презентації, блоги)	Вчителі англійської мови
3.4.1.	Виховні заходи з учнями з питань академічної доброчесності та важливості її дотримання	Класні керівники, педагоги
	Проведення Години коду	Вчителі інформатики
	Тиждень права	Класні керівники, педагоги
Управлінські процеси		
	Проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності в закладі освіти за напрямом «Освіт	Адміністрація
	Контроль стану викладання предметів (за окремим планом)	Таратула О.Б.
	Предметні тижні (за окремим планом)	Педагоги
	Контроль стану виконання навчальних програм	Педагоги
	Контроль стану ведення ділової документації вчителя	Добосевич М.С.
	Аналіз якості навчальних досягнень учнів за I семестр.	Таратула О.Б.
	Заходи, пов'язані з популяризацією ліцею та залучення потенційних вступників (Проведення Всеукраїнського етапу Міжнародного математичного конкурсу "Кенгуру")	Адміністрація
	Аналіз виконання кошторисних призначень та підготовка тендерної документації для проведення закупівлі продуктів	Добосевич М.С.

Січень		
Освітнє середовище		
	Проведення повторних інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу	Класні керівники
	Бесіда «Профілактика дифтерії»	Класні керівники
	Батьківські збори «Стилі взаємовідносин в сім'ї, роль сім'ї у вихованні особистості»	Класні керівники
	Бесіда про правила безпечної поведінки в Інтернеті	Класні керівники
	Заняття «Обери безпечний шлях»	Класні керівники
	Бесіда «Безпека на льоду. Як запобігти переохолодженню. Перша допомога при відмороженнях»	Класні керівники
1.1.6	Бесіда-диспут «Дезінформація і штучний інтелект» -(не)видима загроза сучасності	
1.1.7	Вивчення думки батьків щодо умов адаптації та інтеграції дітей у ліцеї	Лантух В.І.
	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	Адміністрація
Система оцінювання здобувачів освіти		
2.2.1	Проведення зрізів знань учнів з української мови та літератури за результатами 1 семестру	Вчителі укр мови та літ
	Проведення роз'яснювальної роботи з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	Класні керівники
	Контроль за веденням класних електронних журналів.	Адміністрація
	Моніторинг виконання навчальних планів і програм за I семестр.	Адміністрація
Педагогічна діяльність		
	Затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	Педагоги
	Засідання педагогічної ради	Адміністрація
	Робота груп учителів	Добосевич М.С.
	З метою посилення методичної роботи вчителів-предметників підвести підсумки семестрового оцінювання учнів та оформити моніторинг навчальних досягнень учнів.	Добосевич М.С. Таратула О.Б.
3.2.1	Тренінг для педагогів методкомісії вчителів хімії, біології, географії з питань адаптації та модифікації навчальних матеріалів на уроках з дітьми з ООП залежно від нозології	Глазунова К.М.
3.3.3	Організація тематичних тижнів, присвячених певній країні, культурі або літературному твору (англ. мова).	Вчителі англійської мови
Управлінські процеси		
	Затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	Педагоги
	Засідання педагогічної ради (08.01.2025)	Адміністрація

	Аналіз результатів самооцінювання за напрямом "Освітнє середовище"	Адміністрація
	Робота груп учителів	Добосевич М.С.
	Укладення договорів закупівлі та постачання товарів та послуг, які не вимагають передбачають тендерів	Добосевич М.С.
	Планування витратних статей бюджету на 2025 р.	Добосевич М.С.
	Організація харчування дітей пільгових категорій, дітей, що проживають в пансіоні відповідно до виділених коштів місцевого бюджету	Козловська Л.М.

Лютий

Освітнє середовище

	Бесіда «Рух за сигналами регулювальника»	Класні керівники
	Бесіда «Поводження з отруйними речовинами»,	Класні керівники
	Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів в умовах воєнного стану	Адміністрація
	Бесіда «Конфлікт та його наслідки»	Класні керівники
	Бесіда «Правила поведінки з електричними та газовими приладами у побуті»	Класні керівники
1.1.6	Створення переліку безпечних інтернет-ресурсів, дозволених для використання у навчальному та виховному процесі учителями, учнями, батьками.	Адміністрація
	Посилити контроль за санітарним станом харчоблоку, умовами збереження і реалізації продуктів, якістю приготування страв, дотриманням правил особистої гігієни працівниками харчоблоку.	Козловська Л.М.

Система оцінювання здобувачів освіти

2.3.1.	Виступ на батьківських зборах "Формування відповідальності"	Лантух В.І.
2.3.1.	Профорієнтаційні заняття з учнями	Лантух В.І.

Педагогічна діяльність

	Творчий звіт вчителів, що атестуються	Педагоги
3.1.1.	Засідання МК	Керівники МК
	Атестація педагогічних працівників	Добосевич М.С.
3.3.3	Взаємовідвідування уроків з молодими учителями з метою взаємонавчання та інших форм професійної співпраці.	Учителі
3.3.1.	Відвідування факультетів ЛНУ за спеціальностями для заглиблення в наукову атмосферу, досвіду співпраці з науковцями	Учителі
3.3.1.	Вивчення думки учнів щодо взаємин з педагогами.	Лантух В.І.

Управлінські процеси

	Засідання педагогічної ради	Адміністрація
	Засідання МК	Керівники МК
	Атестація педагогічних працівників	Добосевич М.С.
	Проведення тендерних закупівель	Добосевич М.С.

Березень

Освітнє середовище

	Бесіда «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	Класні керівники
	Бесіда учнівського самоврядування з учнями «Як правильно дружити»	Козловська Л.М.
	Круглий стіл для батьків «Діти без насильства»	Лантух В.І., Шевченко Х.Б.
	Проходження курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	Класні керівники
	Бесіда «Безпечні весняні канікули»	Класні керівники
1.1.2.	Поповнювати базу різнорівневих теоретичних та експериментальних завдань для проведення навчальних	Учителі
1.3.5.	Зустрічі з сучасними науковцями, експертами та учасниками бойових дій у війні з окупантом	Педагоги

Система оцінювання здобувачів освіти

	Регулярний аналіз результатів і зворотного зв'язку від учнів, батьків і вчителів	Класні керівники
--	--	------------------

Педагогічна діяльність

	Підведення підсумків атестації педагогічних працівників. Творчі звіти вчителів.	Адміністрація
	Підготовка матеріалів для ДПА	Педагоги
	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Добосевич М.С.
	Взаємовідвідування уроків	Педагоги
3.1.5	Науково-практична конференція: «Формування суспільних цінностей в учнів на уроках літератури».	Учителі української літератури
3.2.2	Вивчення думки батьків щодо співпраці з педагогами	Лантух В.І.

Управлінські процеси

	Підведення підсумків атестації педагогічних працівників. Творчі звіти вчителів.	Адміністрація
	Підготовка матеріалів для ДПА	Педагоги
	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Добосевич М.С.
	Взаємовідвідування уроків	Педагоги
	Засідання педагогічної ради	Адміністрація
	Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	Адміністрація

Квітень

Освітнє середовище

	Бесіда «Безпека руху велосипедиста»	Класні керівники
	Бесіда «Перша допомога при укусах змій, комах, тварин»	Класні керівники
	Батьківські збори «Причини навчальних труднощів школярів»	Класні керівники
	День добрих справ (спільна трудова діяльність батьків, учителів та учнів)	Класні керівники, педагог організатор
	Проведення Дня цивільного захисту	Адміністрація
	Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	Лантух В.І.
	Міні-тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в інтернеті»	Класні керівники
	Бесіда «Правила поведінки в надзвичайних ситуаціях»	Класні керівники
1.1.5	Запрошення лікарів для проведенн бесід з учнями та педагогами для бесід про здорове харчування	Шевченко Х.Б.
	Проведення опитування/анкетування щодо стану харчування учнів	Класні керівники

Система оцінювання здобувачів освіти

2.2.2.	Відвідування онлайн -вебінарів з актуальних тем щодо впровадження і реалізації формувального оцінювання	Адміністрація
	Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 8-9 класів	Адміністрація

Педагогічна діяльність

	Атестація педагогічних працівників комісією II рівня	Адміністрація
	Підготовка матеріалів ДПА	Педагоги
	Засідання педагогічної ради	Адміністрація
	Засідання МК	Керівники МК
	Участь в організації міських методичних виставок, педагогічних фестивалів.	Добосевич М.С. Таратула О.Б.
	Всеукраїнський етап Міжнародного математичного конкурсу «Кенгуру»	Учителі математики
	Всеукраїнський фізичний конкурс «Левеня»	Учителі фізики
3.1.6	Обмін досвідом щодо використання ІКТ на уроках мистецтва та історії	Учителі мистецтва, історії
3.4.2.	Проведення дебатів/TED "Дебати": Обмін думками та аргументами щодо певної теми.	Учителі англ. мови

Управлінські процеси

	Моніторинг ефективності роботи МК над реалізацією науково-методичної проблеми ліцею	Добосевич М.С.
	Атестація педагогічних працівників комісією II рівня	Адміністрація
	Підготовка матеріалів ДПА	Педагоги
	Засідання МК	Керівники МК
	Контроль за веденням електронних журналів	Адміністрація
4.2.1	Вивчення психологічного клімату ліцею (опитування учнів, батьків, педагогів)	Лантух В.І.
	Заходи, пов'язані з популяризацією ліцею та залучення потенційних вступників (Проведення Всеукраїнського фізичного конкурсу "Левеня")	Адміністрація

Травень		
Освітнє середовище		
	Бесіда «Шкідливість електронних цигарок»	Класні керівники
	Бесіда «Безпека – понад усе!»	Класні керівники
1.2.1.	«Усі ми різні - усі ми рівні» тренінг з профілактики проявів дискримінації та булінгу (до 4 травня Міжнародного Дня протидії булінгу)	Класні керівники
	Тиждень науки (лекторії, екскурсії в наукові лабораторії, обсерваторію)	Педагоги
1.1.2	Формування заявки на забезпечення кабінетів відповідним обладнанням, необхідним для реалізації освітньої програми.	Педагоги
	Аналіз результатів проведених опитувань, проведених у 2 семестрі	Лантух В.І.
	Психологічна допомога підліткам в період підготовки до іспитів (формула успіху) –9, 11 кл.	Лантух В.І.
	. Аналіз стану травматизму серед учасників освітнього процесу	Мурашук М.С.
	Заходи до Дня вишиванки	Педагог-організатор
	Заходи до Дня матері	Класні керівники
	Заходи до Дня пам'яті та примирення, присвяченого пам'яті жертв Другої світової війни	Педагог-організатор
Система оцінювання здобувачів освіти		
	Моніторинг успішності з інформатики, історії, основ правознавства, географії	
	Затвердження графіку проведення підсумкових контрольних робіт з профільних предметів	Таратула О.Б.
	Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за II семестр.	Таратула О.Б.
	Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за II семестр.	Козловська Л.М.
	Оприлюднення інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	Козловська Л.М.
Педагогічна діяльність		
	Складання списків для проходження атестації та курсів підвищення кваліфікації в наступному році	Таратула О.Б.
	Засідання МК	Керівники МК
	Засідання методичної ради	Добосевич М.С.
	Засідання педагогічної ради (21.05.2025)	Адміністрація
	Робота груп учителів	Таратула О.Б.
	Підготувати та подати на погодження матеріали з навчальних предметів до державної підсумкової атестації учнів 9-х, 11-х класів.	вчителі, керівники методичних комісій

3.2.1.	Тренінг. Вивчення принципів універсального дизайну навчання. Ознайомлення з різними комунікативними системами (наприклад, PECS, Makaton)	
Управлінські процеси		
	Складання списків для проходження атестації та курсів підвищення кваліфікації в наступному році	Таратула О.Б.
	Засідання МК	Керівники МК
	Засідання методичної ради	Добосевич М.С.
	Засідання педагогічної ради	Адміністрація
	Вивчення стану ефективного проведення гуртків	Адміністрація

Червень		
Освітнє середовище		
	Бесіда «Правила безпечної поведінки на воді та біля води. Небезпеки, що підстерігають дітей під час літнього відпочинку»	Класні керівники
	Організувати літнє оздоровлення дітей пільгових категорій	Козловська Л.М. Шевченко Х.Б.
	Аналіз результатів проведених опитувань протягом навчального року	Лантух В.І.
	Організація "Школи дозвілля"	Козловська Л.М. Шевченко Х.Б.
	Заповнення класних журналів, особових срав, видача табелів учням.	Класні керівники
	Інструктажі з ТБ учнів під час літніх канікул	Класні керівники
Система оцінювання здобувачів освіти		
2.2.1	Щорічний моніторинг рівня знань математики, аналіз , висновки.	Адміністрація
	Контроль за веденням класних електронних журналів.	Заступники директора
	Проведення моніторингу відвідування учнями ліцею за рік	Козловська Л.М.
Педагогічна діяльність		
	З метою посилення методичної роботи вчителів-предметників підвести підсумки семестрового оцінювання учнів та оформити моніторинг навчальних досягнень учнів.	Добосевич М.С. Таратула О.Б.
3.1.1	Обговорення на засіданні МК основні напрямки планування роботи комісії на наступний навчальний рік.	Голови МК
3.3.1.	Круглий стіл з обміну досвідом з розробки та використання освітніх ресурсів учителями	Козловська Л.М.
	Підготовка методичних рекомендацій для планування роботи педпрацівників на 2025/2026 навчальний рік.	Адміністрація
Управлінські процеси		
	Загальні збори «Звіт директора перед громадськістю та педагогічним колективом».	Добосевич М.С.
	Засідання педагогічної ради (19.06.2025)	Добосевич М.С.
	Організація літньої школи з математики для учнів 7-10 класів	Таратула О.Б.
	Організація Всеукраїнського семінару вчителів математики , методистів обласних ІППО (на липень)	Добосевич М.С.
	Організація семінарів-практикумів для вчителів фізики з питань профільного викладання предмету	Петрунів М.І.
	Складання річного плану роботи ліцею на 2025/2026 навчальний рік	Адміністрація

праці вників			
№	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1.	Створення атестаційної комісії	До 30.09.24	Керівник закладу
2.	Складання графіку роботи атестаційної комісії	жовтень	Заступник директора
3.	Уточнення списків педагогічних кадрів для проведення атестації	До 01.10.24	Секретар атестаційної комісії, заступник з НВР
4.	Подача заяв про підвищення кваліфікаційної категорії, присвоєння педагогічного звання, перенесення термінів атестації	До 10.10.24	Секретар атестаційної комісії
5.	Затвердження списків педагогічних працівників, взятих на атестацію в поточному році, ознайомлення з вимогами до кваліфікаційних категорій та педагогічних звань	До 20.10.24	Голова атестаційної комісії
6.	Ознайомлення педагогічних працівників, що атестуються, з «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників»	До 20.10.24	Голова атестаційної комісії
7.	Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці та здійсненні атестації	До 28.10.24	Голова атестаційної комісії
8.	Складання індивідуальних планів проходження атестації педагогічними працівниками	До 28.10.24	атестуються
9.	Подання заяв педагогічних працівників для позачергової атестації	До 20.12.24	Педпрацівники, які атестуються
10.	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	листопад-березень	Голова атестаційної комісії
11.	Засідання педагогічних рад, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів	Грудень-січень	Голова атестаційної комісії
12.	Ознайомлення з характеристикою діяльності педагогічного працівника в міжатестаційний період	До 15.03.25	Секретар, заступник з НВР
13.	Проведення творчого звіту педпрацівників, що атестуються	березень 24-25 року	педпрацівники, що атестуються
14.	Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються, з характеристикою під підпис Оформлення атестаційних листів	До 15.03.2025	Секретар атестаційної комісії

15.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань про встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань	До 01.04.2025	Голова атестаційної комісії
16.	Оформлення атестаційних листів за підсумками атестаційної комісії	засідання комісії	Секретар атестаційної комісії
17.	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів	Квітень	Голова атестаційної комісії
18.	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	Квітень	комісії

Тематика педагогічних рад

27.08.2024

1	Про вибір секретаря педагогічної ради на 2024-2025 навчальний рік
2	Про структуру навчального року та порядок організації освітнього процесу в ліцеї у 2024 - 2025 н.р.
3	Про обговорення та схвалення Освітньої програми ліцею на 2024 - 2025 н.р.
4	Про звіт роботи ліцею за 2023-2024 навчальний рік та схвалення Річного плану роботи на 2024-2025 н. р..
5	Про ознайомлення та схвалення Положення про педагогічну раду ліцею.
6	Про ознайомлення та схвалення Положення про методичну раду ліцею.
7	Про розроблення та схвалення наступних положень ліцею: про комісію з питань охорони праці; про комісію з розгляду випадків булінгу; про розробку інструкцій з охорони праці.
8	Про затвердження режиму роботи ліцею на 2024-2025 н.р.
9	Про оновлення та зміни до Стратегії розвитку ліцею, траєкторію розвитку закладу в напрямку наукового ліцею.
10	Про схвалення положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ліцеї..
11	Про Критерії системи оцінювання та моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти.
12	Про дотримання Положення про академічну доброчесність.
13	Про схвалення планів роботи бібліотеки, керівників гуртків, педагога-організатора, практичного психолога на 2024-2025
14	Про організацію харчування ліцеїстів у новому навчальному році.
15	Про методичне забезпечення освітнього процесу.
16	Про освітню роботу з батьками та законними представниками дітей з питань профілактики насильства, булінгу, формування ненасильницької поведінки, вирішення конфліктів мирним шляхом.
17	Про ознайомлення з виховною програмою ліцею на 2024-2025 н.р.
18	Про затвердження переліку позакласних об'єднань(гуртків, факультативів, курсів).
19	Про поділ на групи при вивченні предметів.
20	Про організацію та проведення урочистого підняття Прапора 2-го вересня та тематику проведення першого уроку.
21	Про підсумки проведення комплексного самооцінювання освітніх та управлінських процесів у ЛФМЛ
22	Формування відкритої, прозорої системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти
23	Про затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації.

29.10.2024

1	Про адаптацію учнів 8,9 - их класів до навчально-виховного процесу в ліцеї
2	Про систему заходів, які сприятимуть залученню дітей до ліцею
3	Про набір учнів у 7 класи
4	Про підсумкові контрольні роботи за I семестр 2024/2025 н.р.
5	Стимулювання позитивного ставлення до навчання, створення умов для ефективної мотивації на уроках (предмети).
6	Про співпрацю з МАН
7	Про проведення самоаналізу за напрямом "Освітнє середовище "

08.01.2025

1	Про виконання рішень попередньої педради
2	Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу
3	Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою
4	Про хід атестації педагогічних працівників закладу
5	Про стан виконання освітніх програм в I семестрі 2024/2025 н.р.
6	Про стан обліку учнів закладу в I семестрі 2024/2025 н.р.
7	Про стан виконання плану виховної роботи закладу в I семестрі 2024/2025 н.р.
8	Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2024/2025 н.р.
9	Про підсумки роботи з обдарованою молоддю (участь у турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо) у I семестрі 2024/2025 н.р. та про створення необхідних умов для розвитку учнів закладу у II семестрі 2024/2025 н.р.
10	Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями.
11	Про результати моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень учнів та стану викладання інформатики, історії, основ правознавства, географії

27.03.2025

1	Про виконання рішень попередньої педради
2	Про невідкладні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу в закладі

3	Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою
4	Про підготовку до закінчення 2024/2025 н.р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу.
5	Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р.

21.05.2025

1	Про виконання рішень попередньої педради.
2	Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками
3	Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2025/2026 навчальний рік.
4	Про графік проведення підсумкових КР з профільних предметів
5	Про оформлення й ведення документації державної підсумкової атестації
6	Про результати роботи з обдарованими дітьми.
7	Про проведення вступних випробувань до ліцею (затвердження дат, списків вступників, членів приймальної комісії)

19.06.2025

1	Про підсумки виконання річного плану у 2024/2025 н.р.
2	Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу.
3	Про нагородження учнів 8, 10 класів.
4	Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу.
5	Підсумки проведення річних КР. Перевірка якості знань учнів з профільних предметів
6	Аналіз навчальної роботи за II семестр і рік.
7	Про впровадження НУШ в 7 класі. Особливості викладання та оцінювання результатів діяльності учнів.
8	Про переведення учнів 9 класу до наступного класу та видачу свідоцтв про базову загальну середню освіту.
9	Про випуск учнів 11 класу.
10	Про нагородження учнів 11 класу.
11	Затвердження списків зарахованих до ліцею
12	Про результати моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень учнів та стану викладання зарубіжної літератури, фізичної культури, громадянської освіти, української літератури

Накази при директорові	
№ з/п	Зміст
Серпень	
1	Готовність ліцею до нового навчального року
2	Забезпечення організованого початку навчального року. Стан проведення ремонтних робіт
3	Стан техніки безпеки в лабораторіях, спортивному залі, навчальних кабінетах
4	Облік учнів
5	Про режим роботи ліцею
6	Про розподіл функціональних обов'язків
7	Про забезпечення учнів підручниками
8	Про склад учнів, що проживатимуть в пансіоні
9	Готовність до Першого уроку
10	Проведення організаційних батьківських зборів
11	Про проходження медогляду працівниками ліцею
Вересень	
1	Про розподіл учнів на групи здоров'я за довідками Руф'є
2	Працевлаштування випускників 9,11 класів
3	Про організацію харчування
4	Про облік та харчування учнів пільгових категорій
5	Співпраця з МАН
6	Попередження шкільного травматизму, виконання учнями, вчителями правил техніки безпеки, пожежної безпеки
7	Про стан ведення журналів інструктажу з ТБ
8	Заповнення класними керівниками особистих даних учнів в електронному журналі
9	Створення спецгрупи з фізичної культури за станом здоров'я. Організація медико-педагогічного контролю за уроками фізкультури
10	Прот гурткову роботу в ЛФМЛ
11	Організація роботи класних керівників та педагогів по адаптації учнів 8, 9 класів до навчання. Контроль за організацією навчально-виховного процесу
12	Про атестацію педагогічних працівників
13	Відвідування занять учнями

14	Про організацію вивчення адаптаційного періоду у 8, 9-их класах.
15	Про єдині вимоги до ведення шкільної документації та рекомендації щодо викладання навчальних предметів
16	Про забезпечення впровадження Стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування
Жовтень	
1	Робота педагогічного колективу по запровадженню нових освітніх технологій
2	Підготовка та проведення I (ліцейського) етапу Всеукраїнських предметних олімпіад
3	Підсумки перевірки планів виховної роботи
4	Адаптація учнів 8, 9 класів до умов навчання у школі
5	Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації навчально-виховного процесу
6	Готовність ЗНЗ до осінньо-зимового періоду. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, котелень, покрівлі.
7	Охоплення учнів позашкільною освітою
8	Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми
9	Про хід атестацію педагогічних працівників. Відвідування навчальних занять педагогічних працівників, які атестуються
10	Якість чергування класних колективів
11	Стан відвідування занять учнями
Листопад	
1	Про підготовку до Дня ліцею
2	Про результати вивчення санітарно-гігієнічного стану школи і дотримання правил безпеки життєдіяльності учнів
3	Підготовка та проведення I (ліцейського) етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з профільних предметів
4	Про підготовку переможців ліцейського етапу олімпіад з непрофільних предметів до участі в II (районному) етапі
5	Про дотримання режиму проживання в пансіоні
6	Про вивчення системи роботи педагогів, які атестуються
7	Про побутові умови, в яких перебувають соціально-незахищені діти
8	Про результати перевірки робочих зошитів з українсько мови, зарубіжної літератури, англійської мови
9	Про дотримання ТБ на уроках та у позаурочний час
10	Стан травматизму
11	Про роботу органів самоврядування
Грудень	
1	Про стан організації методичної роботи з педагогами у контексті роботи над науково-методичною проблемою школи. Впровадження інновацій

2	Стан травматизму
3	Стан виконання навчальних програм, практичних, лабораторних робіт
4	Стан ведення особових справ та трудових книжок педагогічних працівників
5	Про підсумки участі школярів у II(районному) етапі Всеукраїнських олімпіад
6	Стан відвідування учнями школи
7	Про підготовку переможців ліцейського етапу олімпіад з профільних предметів до участі в III (обласному) етапі
8	Стан організації гарячого харчування
9	Рівень навчальних досягнень учнів за результатами виконання навчальних програм
Січень	
1	Стан виконання річного плану роботи школи за I семестр
2	Стан травматизму
3	Стан ведення журналів інструктажу з ТБ
4	Стан ведення шкільної документації за I семестр
5	Інформаційне забезпечення управління ліцеєм
6	Організація роботи з учнями, схильними до правопорушень та які пропускають заняття
7	Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються
Лютий	
1	Контроль за організацією навчально-виховного процесу в 8 класі
2	Стан травматизму
3	Стан відвідування учнями школи
4	Про стан організації гарячого харчування дітей
5	Поурочні плани вчителів
6	Про організацію повторення на уроках та підготовку до ДПА та ЗНО
7	Про підсумки участі в III (обласному) етапі Всеукраїнських предметних олімпіад
8	Про розміщення матеріалів для майбутніх вступників на сайті
9	Про стан матеріально-технічної і навчально-методичної бази навчальних кабінетів
Березень	
1	Про підготовку переможців III етапу Всеукраїнських предметних олімпіад до участі в IV етапі
2	Організація співпраці з органами місцевого самоврядування
3	Стан травматизму

4	Про стан організації гарячого харчування дітей
5	Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації навчально-виховного процесу
6	Робота педагогічного колективу з профорієнтації
7	Про результати перевірки робочих зошитів з хімії, біології, географії
8	Робота з учнями, які потребують психологічної підтримки. Виявлення, попередження і розгляд випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми
9	Про підсумки вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються
10	Стан відвідування учнями школи
11	Про організацію повторення на уроках та підготовку до ДПА та НМТ
Квітень	
1	Про підсумки участі в IV етапі Всеукраїнських предметних олімпіад
2	Стан травматизму
3	Підготовка та проведення Дня ЦЗ
4	Про результати проведення предметних тижнів
5	Дотримання вимог до ведення шкільної документації
6	Про проведення всеукраїнського етапу Міжнародного математичного конкурсу «Кенгуру»
7	Про проведення Всеукраїнського фізичного конкурсу «Левеня»
8	Стан відвідування учнями школи
9	Про роботу органів самоврядування
10	Про роботу психологічної служби в школі
11	Про дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.
Травень	
	Про підготовку закладу до закінчення 2024/2025н.р.
1	Про планування роботи ЗНЗ на новий навчальний рік.
2	Система роботи класних керівників і вчителів із класними журналами і документами (особові справи, документи про освіту тощо)
3	Стан травматизму
4	Про стан організації гарячого харчування
5	Про підготовку до Дня науки
6	Про підготовку до літньої пізнавальної кампанії "Школа дозвілля"
7	Про ознайомлення педагогів із попереднім навантаженням

8	Про дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації навчально-виховного процесу
9	Стан відвідування учнями школи та навчальних занять
10	Стан ведення інструктажів із ТБ
11	Стан виконання плану роботи школи за рік
12	Про підготовку до загальношкільних батьківських зборів
13	Про організацію повторення на уроках та підготовку до ДПА та НМТ
14	Про підготовку до свята Останнього дзвоника
15	Про хід планування роботи ліцею на новий навчальний рік
16	Стан проведення ремонтних робіт
17	Готовність школи до нового навчального року
18	Про стан ведення ділової документації закладу, класних електронних журналів
19	Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2024/2025 навчальному році
20	Про дотримання чистоти та порядку на території ліцею у канікулярний період
Червень	
1	Про роботу психологічної служби за рік.
2	Про ведення шкільної документації за рік.
3	Про стан успішності учнів за рік.
4	Про стан відвідування учнями школи за рік.
5	Про стан збереження учнями підручників за рік.
6	Про організоване закінчення 2024/2025 навчального року та проведення ДПА для учнів 9,11-х класів